

Le chargé de recrutement, mobilité et concours met en œuvre, à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus de recrutement et concours tant des personnels contractuels que des titulaires. Il pilote l'organisation des concours, les recrutements et la mobilité interne des personnels BIATSS.

Il est plus particulièrement en charge :Coordonner et mener les processus de recrutement :

- Diagnostiquer les besoins et accompagner les responsables dans la réalisation de la fiche de poste puis veiller à la publication des offres d'emploi
- Présélectionner les candidats et organiser les auditions
- Assurer l'interface auprès des candidats et des cadres recruteurs
- Conduire les entretiens de recrutement
- Evaluer les rémunérations et établir les propositions d'embauche.
- Accompagner les personnels dans le cadre de leur souhait de mobilité
- Assurer l'encadrement fonctionnel des agents du service lié au processus de recrutement

Piloter l'ensemble du processus des concours :

Conduire l'organisation des concours et faire appliquer les différentes procédures et dispositifs juridiques en vigueur

Proposer les fiches de poste pour publication aux concours et composer les jurys selon la réglementation

Etablir les documents relatifs aux concours (arrêté, PV...)

Mettre en œuvre et veiller à la régularité des phases d'admissibilités et d'admissions

Assurer l'interface avec les services concernés

Suivre les aspects financiers, notamment les indemnités de jury

Missions annexes :

Informier et accompagner les responsables de service et les agents, établir et suivre les tableaux de bords

Veiller au suivi des procédures

Participer au dossier campagne emploi en lien avec la DRH

Conseiller les agents dans la mise en œuvre de leur parcours professionnel (concours, changement de poste...)

Participer à l'élaboration des fiches de poste selon les besoins

Participer au RSU

Participer aux projets RH, notamment sur les thématiques du recrutement

Former les nouveaux collègues sur les différentes thématiques en lien avec le poste

Nature du concours
Externe

**Conditions d'admission à
concourir**
Diplôme classé au moins au
niveau 6

Niveau
A – IGE

BAP J - J2D51 - Chargé-e
du développement des
ressources humaines

Dénomination du poste
chargé de recrutement,
mobilité et concours

Affectation
DGDRH

**Rattachement
hiérarchique**
Responsable
du service RMC

Mission d'encadrement
Fonctionnel

Conduite de projet
Oui

Localisation du poste

UNIVERSITE GUSTAVE EIFFEL
Cité Descartes - CHAMPS SUR MARNE

Nombre de poste à pourvoir : 1

Pour le Président et par délégation

Directrice Déléguée Adjointe

Aux Ressources Humaines

de l'Université Gustave Eiffel

Perrine WATREMEZ